



## ISTITUTO COMPRESIVO SQUINZANO

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA -DIREZIONE GENERALE

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado**

V. Moretto, n.1 – 73018 - Squinzano - (LE) Tel. 0832/785213- 0832/789262 Codice fiscale 93058220752

E-mail:leic87000r@istruzione.it - Codice meccanografico: LEIC87000R - sito:www.comprensivosquinzano.edu.it

**Squinzano, 26 Marzo 2019**

**FORMITALIA SRL**

Via Adriatica, 10

73100 Lecce

formitaliasrl@pec.formitaliasrl.it

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017. Autorizzazione progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-338 - “PASSEPARTOUT PER IL FUTURO” - nota MIUR AODGEFID/204 del 10.01.2018. CUP I77I17000880007 – CIG Z9A27C08D0. Trattativa Diretta enti di formazione per docenza madrelingua Inglese.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. del 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il D.P.R. del 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto MIUR 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo;
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’Apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**I.C. SQUINZANO**

**C.F. 93058220752 C.M. LEIC87000R**

LEIC87000R - I.C. SQUINZANO

Prot. 0001801/U del 27/03/2019 10:44:50



- Visto** l'avviso MIUR AODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 recante come oggetto: "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo";
- Vista** la nota MIUR prot. n. AODGEFID/204 del 10.01.2018 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.2.2A definita dal codice progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-338 per un importo pari ad € 44.856,00;
- Visto** il decreto dirigenziale n. 371, prot. n. 1261 del 09.03.2018, di assunzione in bilancio del Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-338 "Passepartout per il Futuro";
- Visto** l'inserimento del Piano PON Avviso 1953 nel PTOF 2016-2019, con particolare riferimento all'attuazione dello stesso nell'a.s. 2018-2019, come da delibera n. 3 del Collegio dei docenti del 21.12.2018 e delibera n. 23 del Consiglio di Istituto del 21.12.2018;
- Visti** i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti in data 13/09/2018 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 26 del 21/12/2018;
- Considerato** che il summenzionato progetto prevede, tra gli altri, i moduli formativi "Smart English" e "Now we can!" della durata di trenta ore ciascuno;
- Accertata** l'inesistenza di personale interno madrelingua cui affidare la docenza dei moduli di Lingua Inglese;
- Attesa** la necessità di impiegare personale esperto nel ruolo di esperto esterno per meglio armonizzare il percorso formativo autorizzato con il piano di studi degli alunni destinatari, secondo le Indicazioni Nazionali per il curriculum della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione;
- Ritenuto** di dover utilizzare ogni strumento a disposizione di questa amministrazione per reperire, prioritariamente, candidati madrelingua inglese, ricorrendo alla procedura per acquisizione di servizi, ai sensi dell'art.36 c. 2 lett. a) D. Lgs.50/2016;
- Rilevata** la necessità e l'urgenza di acquistare sollecitamente il servizio che si intende acquisire (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
- Atteso** che su ogni modulo, la cifra massima messa a bando per la remunerazione dell'esperto è di € 2.100,00 (duemilacent/00) e che la stessa, comprensiva di ogni onere, è data dal costo max di 70,00 € per ogni ora di lezione per le 30 ore del modulo;
- Vista** la propria determina prot. n. 1797/U del 27.03.2019;

#### **EMANA**

Il seguente capitolato per Trattativa Diretta MEPA finalizzato alla richiesta di servizio docenza di due esperti madrelingua per numero 60 ore all'interno del progetto Pon 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-338, di cui 30 ore nel modulo "SMART ENGLISH" e 30 ore nel modulo "NOW WE CAN!" La docenza, nel rispetto di quanto indicato nel capitolato che segue, dovrà essere svolta da docenti madrelingua inglese di cui l'ente di formazione dovrà allegare curriculum, secondo il calendario già concordato con l'Istituto.

Il compenso orario previsto è pari ad € 70,00 onnicomprensivi lordi di iva ed altre eventuali imposte, per un totale complessivo per 30 ore di lezione pari ad € 2.100,00 onnicomprensivi lordi per ciascuno dei due moduli formativi. Il pagamento potrà essere effettuato previa emissione di fattura elettronica da inviare al codice univoco dell'Istituto Comprensivo Squinzano, che è UFJTDH. Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto di seguito specificato.

#### **Descrizione dell'attività**

I due moduli formativi di cui alla presente trattativa diretta sono rivolti a ragazzi di scuola secondaria di primo grado, nello specifico il modulo SMART ENGLISH ad alunni di classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> di Scuola Secondaria di I<sup>a</sup> grado ed è finalizzato al conseguimento della certificazione KEY mentre il modulo NOW WE CAN!, rivolto ad alunni di classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> di Scuola Secondaria di I<sup>a</sup> grado, è finalizzato al conseguimento della certificazione FLYERS.

#### **Oggetto dell'attività**

Fornitura di servizi di formazione da parte di due Esperti Madrelingua ai quali sono richieste le seguenti prestazioni per ciascun modulo:

- progettazione di un test d'ingresso, un modulo formative (Topics, Listening, writing and reading comprehension tips, functions and structures) e Mock test finale.
- i due percorsi formativi PON, dovranno prevedere azioni di verifica e valutazione ed integrarsi al percorso formativo curricolare degli alunni, tenendo conto degli indicatori di valutazione espressi dal piano di valutazione del progetto.
- Gestione della piattaforma GPU di pertinenza di ciascuno dei due docenti esperti
- Partecipazione alle riunioni necessarie per la progettazione dei due percorsi formativi

### **Compenso per il servizio di formazione**

La prestazione dei servizi richiesti prevede il pagamento della somma di € 2.100,00, onnicomprensiva lorda, per l'intera durata del servizio pari a 30 ore per ciascuno dei due noduli formativi.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che ciascun tutor presenterà al DSGA al termine della attività relative al proprio modulo.

Il pagamento del servizio di formazione avverrà a conclusione delle attività svolte e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'Ente destinatario del presente ordine provvederà al termine delle attività ed emettere regolare fattura elettronica riportante i dati di riferimento dell'attività svolta e dell'Esperto che ha prestato i servizi di formazione.

### **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof. Giuseppe Prete.



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giuseppe PRETE

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005*