



**ISTITUTO COMPRENSIVO SQUINZANO**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado**  
 V. Moretto, n.1 – 73018 - Squinzano - (LE) Tel. 0832/785213- E-mail:leic87000r@istruzione.it  
 Codice meccanografico: LEIC87000R Codice fiscale 93058220752  
 sito:www.comprendivosquinzano.gov.it



Squinzano, 20 Gennaio 2018

-Al Personale Docente - sede  
 -Albo Istituto  
 -Sito web Istituto  
 ([www.comprendivosquinzano.gov.it](http://www.comprendivosquinzano.gov.it))

**OGGETTO** : Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – *“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-427 nota MIUR AOODGEFID/31710 del 24.07.2017. CUP I74C16000010007. Avviso interno selezione Tutor modulo “ENGLISH FOR EVERYONE”*.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. del 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il D.P.R. del 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all’articolo 6, comma 4;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo;

**I.C. SQUINZANO**  
**C.F. 93058220752 C.M. LEIC87000R**

LEIC87000R - I.C. SQUINZANO

Prot. 0000283/U del 20/01/2018 11:09:32



<b>Visto</b>	il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 “ <i>Per la scuola – competenze e ambienti per l’Apprendimento</i> ” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>Visto</b>	l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno a studenti caratterizzati da particolari fragilità”;
<b>Considerato</b>	che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/31710 del 24.07.2017 ha comunicato che i due I.C. di Squinzano, Polo 2 e Valeria Solesin, sono stati autorizzati ad attuare, entro il 31 agosto 2018, la sottoazione 10.1.1A definita dai seguenti codici progetto: 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-427 pari ad € 39.927,30 e 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-227 pari ad € 39.774,00;
<b>Visto</b>	il piano di dimensionamento della rete scolastica per l’a.s. 2017/2018 che ha aggregato i due Istituti di Squinzano nell’I.C. SQUINZANO;
<b>Viste</b>	le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot.n. 31732 del 25.07.2017;
<b>Visto</b>	il Decreto dirigenziale n. 354 di assunzione nel Programma Annuale 2017 dei finanziamenti del progetto relativo all’Asse I, Ob. Spec. 10.1 “Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa”, Az. 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità”;
<b>Visti</b>	i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti in data 11/09/2017 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 57 del 26/10/2017;
<b>Visto</b>	l’avviso interno prot. n. 4424/U del 16.12.2017 finalizzato alla selezione, per titoli comparativi, di n. 8 Tutor da impiegare nel summenzionato progetto, con scadenza 29.12.2017;
<b>Vista</b>	la graduatoria provvisoria dei Tutor, prot. n. 158/U del 12.01.2018;
<b>Considerato</b>	che al modulo formativo “ENGLISH FOR EVERYONE” non risulta assegnato alcun Tutor;

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO INTERNO**

finalizzato alla selezione, per titoli comparativi, di n° 1 Tutor d’aula per il modulo formativo di potenziamento lingua straniera “ENGLISH FOR EVERYONE”, rivolto agli alunni delle classi prime del plesso Carducci, che dovrà concludersi entro il 31 agosto 2018.

#### **ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Al Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accertare l’avvenuta compilazione della scheda anagrafica corsista, la stesura e la firma del patto formativo ed inserire quanto richiesto in piattaforma;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- interfacciarsi con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta

- dell'intervento sul curricolare;
- registrare giornalmente sulla piattaforma GPU i dati di competenza.

## ART. 2 - TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura del Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU, predisposta da INDIRE per la documentazione dei progetti PON e gli adempimenti richiesti dalla Programmazione 2014-2020.

## Art. 3 - CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE TUTOR D'AULA

La selezione del personale sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la valutazione delle candidature pervenute. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TITOLI DI STUDIO	Per ogni diploma di laurea oltre al titolo di studio per l'accesso ai ruoli di appartenenza	Punti 3
	Corsi d'informatica	Punti 2 per ogni corso (almeno h20) max punti 10
	ECDL	Punti 2 (START) Punti 5 (CORE)
TITOLI DI SERVIZIO	Per ogni anno di servizio di ruolo	Punti 2 max punti 40
ESPERIENZE PREGRESSE NELL'AMBITO DEI PROGETTI PON	Per ogni esperienza di tutoraggio in un progetto P.O.N.	Punti 2 max punti 10
	Per ogni esperienza di progettazione P.O.N.	Punti 5 max punti 25
	Per ogni incarico di Facilitatore e/o Valutatore in un progetto P.O.N.	Punti 2 max punti 10
	Per ogni incarico di docenza (ESPERTO) in un progetto P.O.N	Punti 2 max punti 10

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 10 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, verrà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 60 giorni o il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico prioritariamente al docente di classe e, in caso di ulteriore parità, al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato a cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

## ART.4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alle figure selezionate col presente Bando, sarà corrisposto un compenso orario pari a € 30,00 per un importo complessivo non superiore a € 900,00.

Tale importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché delle quote IRAP ed Inps (ex INPDAP) a carico dell'Istituto ed ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale e assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente prestate e documentate, a conclusione delle attività e chiusura del modulo sulla piattaforma GPU ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questo Istituto.

## **ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, corredate dal **Curriculum Vitae in formato europeo** (si prega di **evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria, attraverso l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 12,00 di sabato 27 Gennaio p.v.**

Le domande di partecipazione dovranno riportare la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di Tutor” Progetto codice 10.1.A-FSEPON-PU-2017-427** e dovranno essere redatte esclusivamente e a pena di esclusione, sull'istanza di partecipazione (All. A).

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: leic87000r@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che **saranno altresì escluse dalla valutazione**, le domande:

1. pervenute oltre il termine fissato.
2. sprovviste della firma o incomplete o prive del Curriculum Vita o della scheda di autovalutazione.
  - L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
  - L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

## **ART. 6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

## **ART. 7 - MODALITA' DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto, pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([www.comprendivosquinzano.gov.it](http://www.comprendivosquinzano.gov.it), sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti).

### **ALLEGATI:**

- Domanda di partecipazione al bando (**allegato A**)
- tabella di auto - valutazione dei titoli (**allegato B**)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Gerarda Elvira Marra*



## ISTITUTO COMPRENSIVO SQUINZANO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado

V. Moretto, n.1-73018 Squinzano (LE)-Tel. 0832/785213- E-mail:leic87000r@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC87000R Codice fiscale 93058220752

sito:www.compensivosquinzano.gov.it



### Allegato A

Al Dirigente Scolastico  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
SQUINZANO (LE)

Oggetto: **“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche. Domanda di partecipazione al bando di selezione TUTOR D'AULA.**

Il sottoscritto	
Codice Fiscale	
Iban	
Nascita	Comune
	Provincia
	Data (gg-mm-aaaa)
Residenza	CAP   Comune
	Provincia
	Via/Piazza
	Telefono fisso
	Telefono cellulare
	Email
Istituzione Scolastica	PEC
	Cod. Meccanografico
	Denominazione
	email
	telefono
Docente a tempo	
Per la disciplina (classe concorso/denominazione)	

### CHIEDE

di partecipare, per il progetto di cui all’oggetto, alla selezione per l’incarico di Tutor d'aula per il modulo di lingua inglese **“ENGLISH FOR EVERYONE”**.

A tal fine dichiara:

- di essere cittadino Italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:  
.....
- di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro  
(ai sensi dell'art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);
- di accettare tutte le condizioni elencate nel Bando emanato dal Dirigente Scolastico per l'attribuzione del presente incarico;
- di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
- di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "Gestione degli interventi";
- di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'apposita tabella di autovalutazione allegata alla presente, per un totale di punti \_\_\_\_\_ (in lettere: \_\_\_\_\_)

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara:

- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.

**Allega alla presente:**

- tabella di auto - valutazione dei titoli;
- curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**).
- Fotocopia documento identità in corso di validità.

Squinzano,

Firma.....



**ISTITUTO COMPRENSIVO SQUINZANO**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado**  
 V. Moretto, n.1-73018 Squinzano (LE)-Tel. 0832/785213- E-mail:leic87000r@istruzione.it  
 Codice meccanografico: LEIC87000R Codice fiscale 93058220752  
 sito:www.comprensivosquinzano.gov.it



**Allegato B**

**TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI  
 FIGURA TUTOR D'AULA**

**Candidato .....**

			Autovalutazione	Riservato all'Ufficio
TITOLI DI STUDIO	Per ogni diploma di laurea oltre al titolo di studio per l'accesso ai ruoli di appartenenza	Punti 3		
	Corsi d'informatica	Punti 2 per ogni corso (almeno h.20) max punti 10		
	ECDL	Punti 2 (START) Punti 5 (CORE)		
TITOLI DI SERVIZIO	Per ogni anno di servizio di ruolo	Punti 2 max punti 40		
ESPERIENZE PREGRESSE NELL'AMBITO DEI PROGETTI PON	Per ogni esperienza di tutoraggio in un progetto P.O.N.	Punti 2 max punti 10		
	Per ogni esperienza di progettazione P.O.N.	Punti 5 max punti 25		
	Per ogni incarico di Facilitatore e/o Valutatore in un progetto P.O.N.	Punti 2 max punti 10		
	Per ogni incarico di docenza (ESPERTO) in un progetto P.O.N.	Punti 2 max punti 10		

Il candidato avrà cura di riportare nella tabella anche il riferimento della pagina del curriculum vitae e di evidenziare, nello stesso, le esperienze e i titoli dei quali richiede la valutazione.

Squinzano,

Firma.....